

BERGBAU · SANIERUNG · ZUKUNFT

Stellenausschreibung: Nr. 42/2025



Betriebswirt/Betriebswirtin (m/w/d) mit Kenntnissen in der Geschäftsbuchhaltung befristet gem. § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG (Vertretung bis voraussichtlich September 2027)

Die LMBV, ein Unternehmen mit 30 Jahren Erfahrung in der Bergbausanierung und im Landschaftswandel, sucht am Standort Senftenberg zur Verstärkung für die Struktureinheit Geschäftsbuchhaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Betriebswirt/ eine Betriebswirtin (m/w/d) befristet gem. § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG (Vertretung bis voraussichtlich September 2027).

Die LMBV gestaltet seit 1994 im Auftrag der Bundesrepublik Deutschland und der Länder Brandenburg, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Thüringen den Sanierungsbergbau in den Braunkohleregionen der Lausitz und Mitteldeutschlands. Alleinige Gesellschafterin ist die Bundesrepublik Deutschland, vertreten durch das Bundesministerium der Finanzen.

Die Aufgaben der LMBV umfassen als bergrechtlich verantwortliche Projektträgerin insbesondere folgende Schwerpunkte:

- Projektsteuerung, Planung, Ausschreibung, Vergabe, Kontrolle und Abnahme der Sanierungsarbeiten mit dem Ziel der Beendigung der Bergaufsicht
- Wiedernutzbarmachung insbesondere der vom Braunkohlebergbau in Anspruch genommenen Flächen
- Wiederherstellung eines ausgeglichenen Wasserhaushaltes inklusive der bergbaulichen Nachsorge
- Verwahren von untertägigen Bergwerken des stillgelegten Kali-, Spat- und Erzbergbaus
- Verwertung und Vermarktung der für Folgenutzungen aufbereiteten Liegenschaften mit dem Ziel der Wiedereingliederung in den Natur- und Wirtschaftskreislauf

Die LMBV beschäftigt derzeit rund 700 Mitarbeitende an den Standorten Senftenberg, Leipzig und Sondershausen.

Wir bieten Ihnen:

- eine befristete Stelle in Vollzeit mit vielseitigen Aufgabenstellungen
- familien- und lebensphasenbewusste Arbeitsbedingungen – wir tragen das Zertifikat audit berufundfamilie (38,5 h/Woche, Gleitzeitrahmen 06:00 bis 20:00 Uhr – keine Kernzeit, Möglichkeit zur mobilen Arbeit und zum Sabbatical)
- 30 Tage Urlaub zzgl. 7 Freischichten pro Jahr, welche vorrangig für Betriebsruhetage genutzt werden
- tarifliche Vergütung in der [Entgeltgruppe 9](#) gem. Entgelttarifvertrag der LMBV (13,2 Monatsgehälter pro Jahr)
- ein transparentes und offenes Arbeitsumfeld sowie eine fundierte Einarbeitung
- betriebliche interne und externe Fortbildungen
- betriebliche Altersvorsorge: arbeitgeber-finanzierter Rentenbaustein sowie AG-Zuschuss zur Entgeltumwandlung

BERGBAU · SANIERUNG · ZUKUNFT



Ihre Hauptaufgaben:

Sie leiten die zugeordneten Mitarbeiter/-innen fachlich an.

Sie sind verantwortlich für das Fachgebiet Geschäftsbuchhaltung und für die ordnungsgemäße Aufgabenerfüllung der Struktureinheit.

- Sie verantworten, organisieren, koordinieren und kontrollieren den Prozess der Geschäftsbuchhaltung bei Einhaltung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung.
- Sie stellen die Richtlinien und Grundsätze für die Kontenführung sowie der Verbuchung von Geschäftsvorfällen auf und sichern die Durchsetzung.
- Sie erarbeiten und aktualisieren den Kontenplan und die Kontierungsrichtlinie und prüfen deren Anwendung.
- Sie verantworten alle Versicherungsverträge der LMBV und deren Wirtschaftlichkeitsnachweis.
- Sie übernehmen buchhalterische Dienstleistungen für die Bund-Länder-Geschäftsstelle.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (FH) in einer betriebswirtschaftlichen Fachrichtung,
- Berufserfahrung in der Geschäftsbuchhaltung,
- fundierte Kenntnisse in den Anwendungen MS Office sowie SAP Modul FI-Finanzbuchhaltung,
- sehr gute Deutschkenntnisse (C1).

Darüber hinaus runden Führungskompetenz, ganzheitliches Denkvermögen und sehr gutes Organisationsvermögen Ihr Profil ab.

Ihre Bewerbungen sind unabhängig von ethnischer Herkunft, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität gern gesehen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist bis zum Ende der Ausschreibungsfrist der Nachweis der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss erforderlich. Informationen dazu finden Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungen unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer 42/2025 bis 13.11.2025 mit Bewerbungsschreiben, tabellarischem Lebenslauf sowie Zeugnissen (Arbeitszeugnisse)/Qualifikationsnachweisen an:

bewerbungen@lmbv.de